

THÔNG BÁO

Về việc đăng ký học phần Giáo dục thể chất 4 học kỳ 2 năm học 2022-2023

Căn cứ Quyết định số 2223/QĐ -TĐHHN ngày 16 tháng 6 năm 2022 của Hiệu trưởng trường Đại học Tài nguyên và Môi trường Hà Nội về việc Ban hành kế hoạch đào tạo và dự kiến giao khối lượng trình độ đại học hệ chính quy khóa 9,10,11 – Năm học 2022 – 2023;

Căn cứ Quyết định số 4801/QĐ-TĐHHN ngày 06 tháng 12 năm 2022 của Hiệu trưởng trường Đại học Tài nguyên và Môi trường Hà Nội về việc Điều chỉnh Kế hoạch và tiến độ đào tạo trình độ đại học, hình thức đào tạo chính quy khóa 11,12 – Kỳ 2 năm học 2022-2023.

Căn cứ Thời khóa biểu dự kiến học phần giáo dục thể chất 4 học kỳ 2 năm học 2022 – 2023 (tại phụ lục kèm theo);

Nhà trường thông báo về việc đăng ký học (đối với sinh viên khóa 11), học lại (đối với sinh viên các khóa) học kỳ 2 năm học 2022-2023. Cụ thể như sau:

1. Đối tượng đăng ký

Sinh viên trình độ đại học hệ chính quy khóa 11, sinh viên các khóa khác có nhu cầu học lại.

2. Thời gian đăng ký, công bố danh sách và phân lớp môn học

2.1. Thời gian sinh viên đăng ký

Sinh viên đăng ký học trực tiếp trên trang cá nhân từ 10h ngày 21/12/2022 đến hết ngày 25/12/2022.

Trong thời gian đăng ký học, nếu sinh viên không đăng ký được trên trang cá nhân, sinh viên có thể nộp đơn đăng ký theo mẫu trực tiếp tại phòng Đào tạo phòng B.306 nhà B.

2.2. Công bố danh sách sinh viên đăng ký và nộp học phí

Ngày 26/12/2022, Phòng Đào tạo công bố danh sách sinh viên đăng ký thành công trên Website Nhà trường. Sinh viên học lại nộp tiền vào tài khoản các nhân trước 9h ngày 29/12/2022.

2.2. Phân lớp môn học

Ngày 04/01/2023, Phòng Đào tạo công bố danh sách phân lớp môn học cho sinh viên trên Website nhà Trường

3. Các lưu ý

- Quy định về mức thu học phí năm học 2022 – 2023 được áp dụng theo Quyết định 2597/QĐ-TĐHHN ngày 13 tháng 7 năm 2022

- Sinh viên đăng ký nhưng không nộp học phí theo quy định sẽ bị xóa tên khỏi danh sách lớp học phần.

- Không nộp học phí qua hình thức thanh toán online trực tiếp trên phần mềm.

- Không được đăng ký học cùng lúc các học phần có trùng thời gian học.
- Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, sinh viên liên hệ giáo viên chủ nhiệm.

Sau đó trợ lý khoa, bộ môn tổng hợp ý kiến của sinh viên từ giáo viên chủ nhiệm gửi về phòng Đào tạo (cô Phạm Thị Hạnh - Phòng B.306, nhà B). Điện thoại: 024.38370598, số máy lẻ 1306

Nhà trường thông báo để các khoa, bộ môn, sinh viên được biết và tổ chức triển khai thực hiện

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu (để báo cáo);
- Phòng KH-TC (để phối hợp tổng hợp);
- Các khoa, bộ môn;
- Website Nhà trường;
- Lưu: VT, ĐT.SN(2b).

**TL. HIỆU TRƯỞNG
TRƯỞNG PHÒNG ĐÀO TẠO**

Lưu Văn Huyền